



**Администрация
Лысковского муниципального округа
Нижегородской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2026

№ 632

**Об утверждении Порядка участия представителей
Лысковского муниципального округа Нижегородской
области в органах управления автономных некоммерческих
организаций, учредителем которых является Лысковский
муниципальный округ Нижегородской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 10 Федерального закона от 12.12.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Лысковского муниципального округа Нижегородской области, администрация Лысковского муниципального округа **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок участия представителей Лысковского муниципального округа Нижегородской области в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Лысковский муниципальный округ Нижегородской области.

2. Отделу организационно-кадровой работы администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в соответствии с Уставом Лысковского муниципального округа Нижегородской области и размещение его на официальном сайте администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий полномочия
главы местного самоуправления



С.И. Чагаева

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Лысковского муниципального округа
Нижегородской области
от 26.03.2026 № 632

Порядок участия представителей Лысковского муниципального округа Нижегородской области в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Лысковский муниципальный округ Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Порядок участия представителей Лысковского муниципального округа Нижегородской области в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Лысковский муниципальный округ Нижегородской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.12.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет порядок определения и деятельности представителей Лысковского муниципального округа Нижегородской области в органах управления автономных некоммерческих организаций, учредителем которых является Лысковский муниципальный округ Нижегородской области (далее - округ).

1.2. Представителями округа в органах управления автономных некоммерческих организаций (далее - представители) могут быть:

- глава местного самоуправления Лысковского муниципального округа Нижегородской области (далее – глава местного самоуправления);
- лица, замещающие должности муниципальной службы в администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области (далее – администрация округа);
- иные лица, действующие в соответствии с договором о представлении интересов округа в органах управления автономной некоммерческой организации (далее - договор) и настоящим Порядком (далее - профессиональные поверенные).

Представители округа участвуют в органах управления автономных некоммерческих организациях на безвозмездной основе.

1.3. Представители из числа лиц, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, назначаются постановлением администрации округа.

Помимо указания на назначаемое лицо постановление администрации округа должно содержать сведения о сроке наделения полномочиями по представлению округа в соответствующем органе управления автономной некоммерческой организации в соответствии с ее уставом.

1.4. Договор с профессиональным поверенным подписывает глава местного самоуправления либо лицо, уполномоченное им.

Договор имеет безвозмездный характер.

В договоре в обязательном порядке определяются:

- автономная некоммерческая организация и орган управления, в которых гражданин уполномочивается представлять интересы округа;
- срок, на который заключается договор;
- указание на безвозмездный характер заключаемого договора;
- обязанности представителя округа и порядок исполнения обязанностей;
- порядок и основания прекращения договора, в том числе в одностороннем порядке.

1.5. Представители не вправе состоять в трудовых отношениях с автономной

некоммерческой организацией.

1.6. Целями участия представителей в органах управления автономной некоммерческой организации являются:

- 1) обеспечение проведения мероприятий, направленных на достижение целей создания автономной некоммерческой организации;
- 2) эффективное управление автономной некоммерческой организацией;
- 3) обеспечение соблюдения норм, действующих нормативных правовых актов в деятельности автономной некоммерческой организации;
- 4) отстаивание интересов округа при принятии решений органами управления автономной некоммерческой организации;
- 5) получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Представители из числа лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации округа назначаются на основании предложений заместителей главы администрации округа, осуществляющих координацию деятельности соответствующего структурного подразделения администрации округа, на который возложены координация и регулирование в сфере деятельности соответствующей автономной некоммерческой организации (далее - структурное подразделение администрации).

1.8. Количественный состав представителей в органах управления автономной некоммерческой организации определяется учредительными документами такой организации.

2. Требования к порядку осуществления действий представителей

2.1. Представитель осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации либо руководствуясь указаниями администрации округа (в случае, указанном в пункте 2.2 Порядка), либо по собственному усмотрению с учетом соблюдения интересов округа.

2.2. Обязательному письменному согласованию с администрацией округа подлежит голосование представителя (за исключением представителя округа, являющегося главой местного самоуправления) по всем вопросам, отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания коллегиального органа управления автономной некоммерческой организации (далее - заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, - в течение одного рабочего дня представитель представляет лично либо направляет с использованием электронной почты с последующим представлением оригиналов документов в администрацию округа повестку дня заседания (извещение о проведении заседания), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

На основании полученных от представителя материалов и его письменного мнения администрация округа не позднее двух рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя получено с опозданием, направляет представителю письменные указания по голосованию на заседании органа управления автономной некоммерческой организации. При отсутствии письменных указаний представитель голосует в соответствии с предложениями, направленными им ранее в администрацию округа.

2.3. Иные полномочия представителей осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области, муниципальными правовыми актами округа, с учетом соблюдения интересов округа.

2.4. Представитель обязан:

- 1) лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой

организации, в которые он назначен, и не может делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы;

2) неукоснительно выполнять письменные указания администрации округа по голосованию на заседании (за исключением главы местного самоуправления);

3) представлять в администрацию округа необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию администрации округа.

2.5. Представитель не вправе:

1) разглашать информацию о деятельности автономной некоммерческой организации;

2) использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

3. Порядок прекращения полномочий представителя

3.1. Полномочия представителя прекращаются:

1) по истечении срока полномочий или заключенным договором о представлении интересов округа в органах управления автономной некоммерческой организации;

2) в связи с заменой представителя;

3) при прекращении полномочий главы местного самоуправления, являющегося представителем или увольнении представителя с занимаемой им должности муниципальной службы в администрации округа;

4) в случае расторжения или прекращения договора о представлении интересов округа в органах управления автономной некоммерческой организации;

5) в случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.
