



**Администрация
Лысковского муниципального округа
Нижегородской области**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.06.2023

№ 23-р

Об утверждении Положения о
секторе информатизации
администрации Лысковского
муниципального округа
Нижегородской области

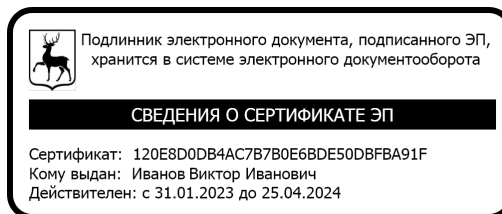
В соответствии с Уставом Лысковского муниципального округа Нижегородской области, решением Совета депутатов Лысковского муниципального округа Нижегородской области от 26 ноября 2020 г. № 61 «Об утверждении структуры администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о секторе информатизации администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области.

2. Отделу организационно-кадровой работы администрации Лысковского муниципального округа обеспечить размещение настоящего распоряжения на официальном сайте администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Действие настоящего распоряжения распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

Глава местного самоуправления



В.И.Иванов

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Лысковского муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

Положение о секторе по информатизации администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Сектор по информатизации администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области (далее - сектор) создан в соответствии с решением Совета депутатов Лысковского муниципального округа Нижегородской области от 26 ноября 2020 г. № 61 «Об утверждении структуры администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области» и действует на основании настоящего Положения с целью реализации полномочий администрации Лысковского муниципального округа по осуществлению единой политики социально-экономического развития.

1.2. Сектор является структурным подразделением администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области (далее - администрация) и имеет в своем составе сектор развития предпринимательства.

1.3. Сектор подчиняется главе местного самоуправления Лысковского муниципального округа Нижегородской области (далее – глава местного самоуправления) и заместителю главы администрации Лысковского муниципального округа по общим вопросам.

1.4. Правовую основу деятельности сектора по информатизации составляют: Конституция Российской Федерации, федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Устав Нижегородской области, Устав Лысковского муниципального округа, законы и другие нормативные акты Нижегородской области, муниципальные правовые акты Лысковского муниципального округа Нижегородской области, а также настоящее Положение.

2. Цели и задачи сектора

2.1. Целями Сектора являются:

2.1.1. реализация работ по обеспечению бесперебойного функционирования и развития программно-аппаратных комплексов;

2.1.2. обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, в процессе деятельности организации;

2.1.3. осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности организации.

2.2. Основными задачами Сектора являются:

2.2.1. реализация концепции развития информационных систем;

2.2.2. обеспечение требуемого уровня информационной безопасности;

2.2.3. разработка стандартов на использование вычислительной техники и программного обеспечения;

2.2.4. обеспечение информационной и технической поддержки средств вычислительной техники и программного обеспечения;

2.2.5. проведение работ по оптимизации использования информационно-технических ресурсов.

3. Функции сектора

В процессе деятельности организации Сектор осуществляет следующие функции:

3.1. Приобретение: - активного сетевого оборудования; - серверов; - средств резервного копирования и восстановления данных; - средств защиты информации; - средств контроля и управления сетевой инфраструктурой; - периферийного оборудования; - вычислительной техники и комплектующих; - программного обеспечения; - расходных материалов и запасных частей к устройствам печати и офисной технике.

3.2. Установка, настройка, техническое сопровождение и обслуживание: - серверов; - активного сетевого оборудования; - аппаратных и программных средств защиты информации; - аппаратных и программных средств контроля и управления сетевой инфраструктурой; - средств резервного копирования и восстановления данных; - рабочих станций; - периферийного оборудования; - программного обеспечения; - офисной техники.

3.3. Организация автоматизированных рабочих мест.

3.4. Диагностика и устранение неисправностей вычислительной и офисной техники.

3.5. Диагностика и устранение неполадок программного обеспечения.

3.6. Координация работ с поставщиками и производителями вычислительной и офисной техники по вопросам гарантийного обслуживания и ремонта.

3.7. Координация работ с подрядчиками и субподрядчиками - производителями программного обеспечения по вопросам приобретения, обновления и модификации.

3.8. Организация работ по защите информации в администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области, разработка методических материалов и консультирование по вопросам защиты информации, осуществление установки и обслуживания средств защиты информации в администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области.

3.9. Разработка плана обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности подсистем автоматизированных систем.

3.10. Анализ потребностей организации в дополнительных средствах вычислительной техники и обработки информации.

3.11. Осуществление информационно-технического сопровождения предоставления муниципальных услуг в электронном виде.

3.12. Осуществление работы по своевременному оформлению, отзыву квалифицированных электронных цифровых подписей уполномоченных сотрудников.

3.13. Разработка и внесение в установленном порядке на рассмотрение главе местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

3.14. Подготовка ответов на обращения граждан по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

3.15. Администрирование официального сайта администрации Лысковского муниципального округа Нижегородской области.

4. Права сектора

Сектор в целях осуществления возложенных на него функций имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации и организаций различные материалы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию сектора.

4.2. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию сектора.

4.3. Представлять интересы округа в органах государственной власти Нижегородской области в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. Проводить в установленном порядке конференции, совещания, семинары с привлечением представителей органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления других муниципальных образований, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4.5. Организовывать и проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей структурных подразделений администрации и организаций по направлениям деятельности.

4.9. Осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5. Организация деятельности и руководство сектором

5.1. Сектор по информатизации возглавляет заведующий сектором, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. При осуществлении своих полномочий заведующий сектором подчиняется непосредственно главе местного самоуправления и заместителю главы администрации Лысковского муниципального округа по общим вопросам.

5.3. Заведующий сектором осуществляет руководство деятельностью сектора на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.

5.4. Права и обязанности, ответственность заведующего сектором, работников сектора устанавливаются в их должностных инструкциях, утвержденных распоряжением администрации.

6. Взаимодействие сектора с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями

По вопросам, отнесенным к компетенции сектора, в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Нижегородской области, отдел взаимодействует с органами государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, территориальными органами статистики, а также со всеми организациями, находящимися на территории округа.

7. Реорганизация и ликвидация сектора

Реорганизация и ликвидация сектора осуществляются в соответствии с действующим законодательством.
